

SAŽETAK ZAPISNIKA
sa 62. sjednice upravnog vijeća
DJEČJEG VRTIĆA „NAŠA RADOST“ PREGRADA,
održane 24.02.2017. godine u prostorijama Vrtića

Dnevni red 62. sjednice upravnog vijeća:

1. Prihvaćanje zapisnika sa 59., 60. i 61. sjednice Upravnog vijeća
2. Razmatranje pristiglih zamolbi po objavljenom natječaju za zapošljavanje 2 odgojitelja na određeno puno radno vrijeme zbog otvaranja nove odgojne skupine, te donošenje odluke o izboru i zapošljavanju istih.
3. Razmatranje godišnjeg financijskog izvještaja te prihvaćanje Završnog računa i donošenje Odluke o raspodjeli viška sredstava
4. Zapošljavanje više medicinske sestre – zdravstvenog voditelja prema Državnom pedagoškom standardu
5. Razno (povećanje osnovice za plaću, početak rada nove odgojne skupine te troškovi vezani uz to, poslovi domara-ložača unutar ugovorene satnice)

Sažetak donesenih zaključaka Upravnog vijeća o točkama dnevnoga reda sa 62. sjednice:

Ad. 1. Prihvaćanje zapisnika sa 59., 60. i 61. sjednice Upravnog vijeća

Zaključak: Nitko nije imao primjedbe na zapisnike te su isti jednoglasno prihvaćeni.

Ad. 2. Razmatranje pristiglih zamolbi po objavljenom natječaju za zapošljavanje 2 odgojitelja na određeno puno radno vrijeme zbog otvaranja nove odgojne skupine, te donošenje odluke o izboru i zapošljavanju istih.

Zaključak: Svi prisutni članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli Odluku da se sa Suzanom Jazbec iz Pregrade i Tajanom Osredečki iz Gornjeg Jesenja potpišu Ugovori o radu na određeno vrijeme za obavljanje poslova odgojitelja. Ugovori će se potpisati na puno radno vrijeme (40 sati tjedno, 8 sati dnevno) za razdoblje od 01.03.2017. do 30.06.2017. zbog privremenog povećanja poslova, odn. zbog otvaranja nove odgojne skupine.da

Ad. 3. Razmatranje godišnjeg financijskog izvještaja te prihvaćanje Završnog računa i donošenje Odluke o raspodjeli viška sredstava

Zaključak: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su prihvatili financijsko izvješće te donijeli Odluku o raspodjeli rezultata prema kojoj se višak prihoda poslovanja u ukupnom iznosu od 65.009,62 kn raspoređuje na slijedeći način:

- 16.317,45 kn utrošit će se za pokrivanje prenesenog manjka poslovanja iz prethodne godine.
- 41.210,08 kn namijenit će se za podmirenje troškova vezanih uz SOZR u javne radove
- 7.482,09 kn utrošit će se na nabavku zaštitne radne obuće i odjeće djelatnika.

Ad. 4. Zapošljavanje više medicinske sestre – zdravstvenog voditelja prema Državnom pedagoškom standardu

Zaključak: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli Odluku da se Osnivaču odn. Gradu Pregradi pošalje zahtjev za osiguranjem sredstava u proračunu za zapošljavanje zdravstvenog voditelja (10 sati tjedno) i odgojitelja na pola radnog vremena (20 sati tjedno).

Ad. 5. Razno

Zaključak1: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli Zaključak da se Osnivaču odn. Gradu Pregradi pošalje informativna obavijest da će se zbog povećanja osnovice povećati stavka bruto plaća zaposlenih u Financijskom planu vrtića za 2017. godinu.

Zaključak2: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli zaključak da se Osnivaču odn. Gradu Pregradi pošalje Zahtjev za podmirenje troškova vezanih uz otvaranje nove skupine.

Zaključak3: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli zaključak da je temeljem sistematizacije radnih mjesta, djelatnica Anica Svečak raspoređena na radno mjesto kuharice te da se sukladno tome sa gore spomenutom potpiše Aneks ugovora o radu na neodređeno vrijeme u kojem se kao radno mjesto navodi kuharica i pralja posteljnog rublja.

Zaključak4: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli zaključak da se zapisnici sa sjednica Upravnog vijeća ubuduće šalju svim zaposlenicima na njihove e-mail adrese, a na isti način treba dostaviti zapisnike sa sjednica odgojiteljskih vijeća članovima Upravnog vijeća.

Zaključak5: Svi prisutni članovi UV-a jednoglasno su donijeli zaključak da se članove Upravnog vijeća obavještava o odlukama vezanim uz zapošljavanje zamjena na rok do 60 dana te o upisima i ispisima djece kroz mjesec.